**附件3：**

**一、报价文件**

(一)投 标 函

一、投标报价

1.我公司就 （项目名称） 的投标总报价为 详见报价明细表 。本投标报价为验收合格并交付使用价格。包含材料购置费、运输费、装卸费、现场管理费、售后服务费、利润、税金、人员工资费和合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2.合同履约期限： 。

3.交货地点（实施地点）： 采购人指定地点 。

4.质量标准： 。

5.投标有效期： 。

二、相关承诺

1.本投标报价在法律法规及采购文件规定的投标有效期内有效。

2.我方不是采购人的附属机构；

3.我公司已详细审查全部采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守采购文件有关条款规定。

4.保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。

5.承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6.本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

**注：本投标函内容不接受手工填写，手工填写此函的为无效投标。**

（二）报价明细表

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品目名称 | 数量 | 单价 | 总价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 合同履约期限 |  |

注：供应商须按“报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**二、资格文件**

（一）关于投标的声明函

致：（采购人名称）

关于贵公司发布的 （项目名称）采购公告，我公司（企业）已清楚采购文件的要求及有关文件规定，愿意参加本次投标，提供采购内容中规定的产品及服务，保证提交的投标文件和说明是准确、真实的。并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、资料弄虚作假等行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

供应商（盖章）：

日期：

（二）投标供应商身份证明

法定代表人身份证明书

 先生／女士：现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

供应商名称：（盖章）

**法定代表人**

**居民身份证复印件正面粘贴处**

**法定代表人**

**居民身份证复印件反面粘贴处**

注：委托人参与开标的，无需提供，可自行删除本格式。

法定代表人授权委托证明书

我 （姓名）系 （投标供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司授权代表，以本公司的名义参加 （项目名称）的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

特此委托。（授权代表无转委托权）

供应商全称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**法定代表人**

**居民身份证复印件正面粘贴处**

**法定代表人**

**居民身份证复印件反面粘贴处**

**被授权代表**

**居民身份证复印件正面粘贴处**

**被授权代表**

**居民身份证复印件反面粘贴处**

注：法定代表人参与开标的，无需提供，可自行删除本格式。

（三）资格材料

1、一般资格条件

（1） 供应商基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  |
| 营业执照号 |  |
| 注册资金 |  |
| 开户银行 |  |
| 账号 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

（2）“统一社会信用代码”的营业执照（或事业单位法人登记证书）。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供承诺函

**关于具有履行合同所必需的设备的承诺**

致：（采购人名称）

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次采购活动的资格并承担一切相关责任。

供应商（盖章）：

日期：

（4）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《守法经营声明书》

**守法经营声明书**

致：（采购人名称）

我方诚意参与本项目投标，并特此声明：

参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我方符合本次采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，我方自愿放弃参与本次采购活动的资格并承担一切相关责任。

供应商（盖章）：

日期：

（5）对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与本次采购活动。提供“信用中国”网站（www.cred itch ina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）无以上不良记录的承诺书：提供承诺书

**信用记录承诺书**

致： （ 采购人）

 （供应商全称） ，参加贵单位组织的 （项目名称） （项目编号: ）的采购活动。在此郑重承诺：

经“信用中国”网站、中国政府采购网渠道查询，查询时间（投标截止5日内有效）： 年 月 日，我单位未被列入提供信用中国网站（网址：https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4）的“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网站（网址：[http://www.ccgp.gov.cn/）的“政府采购严重违法失信行为信息记录”](http://www.ccgp.gov.cn/%EF%BC%89%E7%9A%84)。

采购人或采购代理机构有权在开标时或开标结束后通过“信用中国”网站（www.cred itch ina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道进行现场查询，如上述承诺不实，我单位将承担 由此产生的全部责任。

供应商（盖章）：

日期：

（6）关于单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标的承诺

**关于单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标的承诺**

致：（采购人名称）

我方承诺：我方参加本项目投标，不存在与其他投标供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次采购活动的资格并承担一切相关责任。

供应商（盖章）：

日期：

三、技术文件

## （一）技术条款响应表

|  |
| --- |
| 一、技术条款响应情况 |
| 序号 | 主要技术条款 | 是否响应 |
| 1 | 完全理解并接受对合格投标供应商技术和服务的要求并积极响应 |  |
| 2 | 完全理解并接受对投标供应商的各项须知、规约要求和责任义务 |  |
| 3 | 同意接受采购人发布的补充通知中各项技术要求（如有） |  |
| 4 | 同意采购人以任何形式对我方提供的技术部分内容的真实性和有效性进行公开审查验证 |  |
| 1. 技术条款偏离情况：

□正偏离：偏离内容： □无偏离 □负偏离: 偏离内容： 注：偏离情况，投标供应商应根据所投产品的情况勾选，未勾选或者勾选为负偏离的视为未响应采购文件。 |

注：1.对于上述要求，如投标供应商完全响应（无偏离或者正偏离的），则请在“是否响应”栏内打“√”的，对空白或打“×”的视为未响应采购文件。并在“偏离说明”栏内说明偏离情况。

 2.本表内容不得擅自修改。

3.未响应的内容视为无效投标。

 供应商（盖章）：

 日 期：

（二）技术材料

（根据采购文件的各技术评分标准制作技术部分的投标文件，格式自拟）

（三）投标供应商应该加以说明的其他技术内容（如有）

（格式自拟，如无内容，可自行删除本格式）

四、商务文件

## （一）商务条款响应表

|  |
| --- |
| 一、商务条款响应情况 |
| 序号 | 主要商务条款 | 是否响应 |
| 1 | 完全理解并接受对合格投标供应商商务和服务的要求并积极响应 |  |
| 2 | 完全理解并接受对投标供应商的各项须知、规约要求和责任义务 |  |
| 4 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |
| 5 | 同意接受采购人发布的补充通知中各项商务要求（如有） |  |
| 6 | 同意采购人以任何形式对我方提供的商务部分内容的真实性和有效性进行公开审查验证 |  |
| 二、商务条款偏离情况说明（如有）： |

注：1.对于上述要求，如投标供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”的视为未响应。并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

 2.本表内容不得擅自修改。

3.未响应的内容视为无效投标。

 供应商（盖章）：

 日 期：

（二）商务材料

（根据采购文件的各商务评分标准制作商务部分的投标文件，格式自拟）

（三）投标供应商应该加以说明的其他商务内容（如有）

（格式自拟）